

# Drøsselbjerg Strands Grundejerforening

## Årsrapport for 2013/14

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.



Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Noter	9

---

---

## Foreningen

---

Drøsselbjerg Strands Grundejerforening  
Ove Knudsen  
Apollonvej 14  
4200 Slagelse  
Telefon: 20 44 59 02  
Hjemsted: Kalundborg  
Regnskabsår: 01.06 - 31.05

---

## Bestyrelse

---

formand Inge Ekknud  
næstformand Peder Nielsen  
kasserer Ove Knudsen  
sekretær Torben Carlsen  
Bjarni Fischer  
Mogens Wagner Hansen  
Søren Sørensen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoniseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.06.13 - 31.05.14 for Drøsselbjerg Strands Grundejerforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 31. august 2014

**Bestyrelsen**



Inge Ekknud  
formand



Peder Nielsen  
næstformand

Ove Knudsen  
kasserer



Torben Carlsen  
sekretær



Ejnar Fischer

Mogens Wagner Hansen



Søren Sørensen



## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til medlemmerne i Drøsselbjerg Strands Grundejerforening

Vi har revideret årsregnskabet for Drøsselbjerg Strands Grundejerforening for regnskabsåret 01.06.13 - 31.05.14, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.14 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.06.13 - 31.05.14 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Slagelse, den 31. august 2014

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Kasper Green Jensen  
Statsaut. revisor

Note	Ikke revideret budget 2014/15 DKK	2013/14 DKK	Ikke revideret budget 2013/14 DKK
<b>Kontingenter</b>	<b>202.300</b>	<b>202.699</b>	<b>202.300</b>
Rykkergebyrer m.v.	500	938	400
Renteindtægter	200	247	100
<b>Indtægter i alt</b>	<b>203.000</b>	<b>203.884</b>	<b>202.800</b>
Godtgørelser, formand og kasserer	-11.000	-11.000	-11.000
Møder, generalforsamlinger m.v.	-10.000	-8.466	-10.000
Kontorhold, gebyrer, porto m.v.	-14.000	-12.738	-16.000
It-omkostninger (hjemmeside)	-3.000	-165	-3.000
Forsikringer	-5.500	-4.678	-5.500
El, vand og gas	-2.000	-1.691	-2.000
Opsætning/vedligeholdelse m.v. badebroer	-30.000	-26.277	-30.000
Vedligeholdelse af veje, stier og fællesareal	-90.000	-101.119	-88.000
Nyanskaffelse, bådbro	-12.000	-10.920	-10.000
Vedligeholdelse, dræn netto	-15.000	-15.400	-15.000
Revisorhonorar	-10.400	-10.125	-10.400
Renteudgifter	0	-284	0
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-202.900</b>	<b>-202.863</b>	<b>-200.900</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>100</b>	<b>1.021</b>	<b>1.900</b>

<b>AKTIVER</b>	31.05.14	31.05.13
Note	DKK	DKK
Kasse	65	1.064
Danske Bank (girokonto)	9.271	3.855
Sydbank, kontonr. 664510	189.321	221.843
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>198.657</b>	<b>226.762</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>198.657</b>	<b>226.762</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>198.657</b>	<b>226.762</b>
<b>PASSIVER</b>		
Egenkapital primo	176.636	141.200
Overført resultat	1.021	35.436
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>177.657</b>	<b>176.636</b>
Anden gæld	21.000	50.126
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>21.000</b>	<b>50.126</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>21.000</b>	<b>50.126</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>198.657</b>	<b>226.762</b>



**GENERELT**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse .

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

**Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

**RESULTATOPGØRELSE****Kontingenter**

Kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår kontingentet vedrører.

**Andre eksterne omkostninger**

Heri indregnes omkostninger til administration og vedligeholdelse.

**BALANCE****Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.